

L'Ecole européenne Luxembourg II recherche :

Un enseignant de soutien (h/f) FR, EN, DE

(entre 16 et 21 périodes / semaine)

Pour l'école Secondaire

Pour l'année scolaire 2021-2020

Les écoles européennes sont une organisation intergouvernementale offrant un enseignement multilingue et multiculturel.

Description du poste

- Il/elle sera responsable de la prise en charge des enfants ayant des besoins particuliers
- Il/elle sera impliqué dans le soutien particulier apporté aux élèves et le suivi de ce soutien.
- Il/elle travaillera en collaboration et en étroite communication avec les professeurs de classe
- Il/elle informera constamment la Direction et les familles des améliorations éducatives
- Il/elle participera à toutes les activités et réunions de l'école

Profil

- Parler couramment le français, l'anglais et l'allemand
- Diplôme ou titre adapté à l'exercice de cette fonction
- Minimum 2 ans d'expérience dans le domaine de l'éducation
- Qualifications et expérience prouvée avec des élèves du Secondaire
- Une expérience de travail avec des enfants ayant des besoins d'apprentissage variés est recommandée
- Bonnes aptitudes à la communication
- Capacité à travailler dans un environnement international et à coopérer avec les collègues et la direction.

Conditions

Nous proposons un contrat à durée déterminée, avec un salaire brut de 7360,49 € par mois pour 21 périodes, conformément au statut des Enseignant Recrutés Localement des Écoles européennes recruté localement (<https://www.eursc.eu/BasicTexts/2016-05-D-11-en-6.pdf>).

Votre contrat sera également lié à la législation luxembourgeoise en matière de protection sociale et de pensions.

Disponibilité : à partir du 1^{er} septembre 2021



ECOLE EUROPEENNE Luxembourg II
EUROPEAN SCHOOL Luxembourg II
EUROPÄISCHE SCHULE Luxembourg II

Réf. : D-PF-sk-21-123
Bertrange, le 8 mars 2021

Candidature

Votre demande doit être envoyée dans **un seul fichier PDF** comprenant tous les documents requis, uniquement par courrier électronique à l'adresse suivante : MAM-RECRUTEMENT@eursc.eu

Elle doit contenir :

- Votre lettre de candidature
- Votre Curriculum Vitae au format Europass
- Copies des diplômes
- Preuve du niveau de compétence linguistique pour les langues étrangères
- L'adresse et le numéro de téléphone de votre ancien employeur (si possible)
- Casier judiciaire ou un document similaire de votre pays d'origine.
- La référence de l'annonce : **D-PF-sk-21-123**

Date limite de dépôt des candidatures : **24 mars 2021**

Les demandes qui ne respectent pas la procédure ne seront pas prises en considération. Aucune réponse ne sera donnée aux candidats avant la fin de la procédure.

Les candidats présélectionnés seront invités à un entretien.

Veillez noter que toutes les données personnelles seront stockées électroniquement, tout en respectant les lois sur la vie privée. Les candidats qui s'y opposent sont priés de nous en informer.

Veillez consulter notre déclaration de confidentialité.